

STUDIO LEGALE NADALIN – DEL BIANCO
33033 Codroipo (Ud) - Piazza G. Garibaldi 19

**SCHEDA E DICHIARAZIONE DEL CLIENTE IN RELAZIONE AGLI OBBLIGHI PRIVACY E ANTIRICICLAGGIO
E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE D'OPERA INTELLETTUALE**

GENTILE CLIENTE, in ottemperanza alle disposizioni del dlgs 231/2007 e successive modifiche ed integrazioni nonché alle disposizioni dell'Autorità di Vigilanza in materia di antiriciclaggio, Ella, ai sensi dell'art. 22 del d.lgs 231/2007 come modificato dal D. Lgs. 90 del 25.5.2017, assumendosi tutte le responsabilità di natura civile, amministrativa e penale per dichiarazioni false o non veritiere, è tenuta ad identificarsi nei modi e nelle forme previsti dalla predetta normativa, inoltre consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 55 del predetto d.lgs in caso di informazioni false o non veritiere, deve fornire per iscritto tutte le informazioni necessarie e aggiornate per consentire di adempiere agli obblighi di adeguata verifica, inoltre consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 55 del dlgs n.231/2007 nel caso ed in particolare delle generalità del soggetto per conto del quale eventualmente si esegue la prestazione professionale è tenuta altresì a identificare il "Titolare effettivo" di cui all'art. 21 del d.lgs 231/2007 e succ. modificazioni. Lo studio la informa che il trattamento dei dati forniti avverrà anche per le finalità previste dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio, (IDENTIFICAZIONE ADEGUATA VERIFICA (ex artt. 18,19 e 20 21 del D. L.gvo 231/2007– artt. 2 e 3 dell'Allegato Tecnico e succ. modifiche)

Io sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente a _____
in via _____
COD.FISC. _____ professione _____
telefono _____ email _____

Documento identità _____ n. _____ rilasciato da _____ scadente _____

personalmente quale legale rappresentante di

Impresa / Società _____

con sede _____ (_____) in via _____ n. _____

C.F./P.IVA _____ telefono _____ email _____

titolare effettivo della prestazione SI NO

Io sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ residente a _____

in via _____

COD.FISC. _____ professione _____

telefono _____ email _____

Documento identità _____ n. _____ rilasciato da _____ scadente _____

Che costituisce / non costituisce persona politicamente esposta ai sensi del d.lgs 231/2007 e relativo Allegato Tecnico.

Appreso indicato come CLIENTE

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato della circostanza che il mancato rilascio in tutto o in parte delle informazioni di cui sopra può pregiudicare la capacità dello Studio Professionale di dare esecuzione alla prestazione professionale richiesta e si impegna a comunicare senza ritardo, A MEZZO RACCOMANDATA CON RICEVUTA DI RITORNO da inviare presso lo Studio legale in Codroipo, Piazza Garibaldi n. 19 anche a mezzo PEC, ogni eventuale variazione o integrazione che si dovesse verificare in relazione ai dati forniti con la presente dichiarazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui lo studio entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali Titolare del trattamento è lo studio Studio Legale Nadalin – Del Bianco in persona dell'avv. Loris Nadalin (di seguito indicato anche come "professionista") con domicilio eletto in Piazza G. Garibaldi n.19. Il Titolare può essere contattato mediante mail info@studiogalenadalin.it – PEC loris.nadalin@avvocatiudine.it. Lo studio legale del Titolare non ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO).

Finalità del trattamento dei dati Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale. I suoi dati saranno trattati anche al fine di:

- adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
- rispettare gli obblighi incombenti sul professionista e previsti dalla normativa vigente.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Base giuridica del trattamento

Lo studio del professionista tratta i Suoi dati personali licitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione del mandato, di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente sul professionista;
- sia basato sul consenso espresso.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del contratto e, successivamente, per il tempo in cui il professionista sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previste, da norme di legge o regolamento.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- consulenti e commercialisti o altri legali che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
- Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge e/o di mandato

Profilazione e Diffusione dei dati

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al professionista l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal professionista - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Il sottoscritto _____ codice fiscale: _____
acconsente a che il professionista ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, pertanto

presta il consenso nega il consenso

Codroipo, lì _____ firma _____

MODELLO VALUTAZIONE DI RISCHIO RICICLAGGIO

Parametro di valutazione		Grado rischio	Note
A- Aspetti connessi al CLIENTE		(1- 5)	
Natura Giuridica	<input type="checkbox"/> persona fisica <input type="checkbox"/> società di persone <input type="checkbox"/> società a responsabilità limitata <input type="checkbox"/> società per azioni <input type="checkbox"/> società cooperativa <input type="checkbox"/> trust e altri enti <input type="checkbox"/> associazione <input type="checkbox"/> società straniera		
Attività svolta	<input type="checkbox"/> dipendente pubblico/privato <input type="checkbox"/> agricola <input type="checkbox"/> produzione beni o servizi <input type="checkbox"/> intermediario nella circolazione dei beni <input type="checkbox"/> trasporto <input type="checkbox"/> altra attività _____		
Comportamento	<input type="checkbox"/> professionale e collaborativo <input type="checkbox"/> reticente <input type="checkbox"/> dissimulatorio <input type="checkbox"/> impreparato		
Area Geografica	<input type="checkbox"/> alto rischio riciclaggio <input type="checkbox"/> basso rischio riciclaggio <input type="checkbox"/> neutrale		
LIVELLO DI RISCHIO	TOTALE		
B- Aspetti connessi all'operazione			
Tipologia operazione	<input type="checkbox"/> standard rispetto all'attività del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> basso <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> diversa rispetto a quella del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> neutrale		
Modalità svolgimento prestaz.	<input type="checkbox"/> standard rispetto all'attività del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> basso <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> diversa rispetto a quella del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> neutrale		
Ammontare	<input type="checkbox"/> alto rischio riciclaggio <input type="checkbox"/> basso rischio riciclaggio <input type="checkbox"/> neutrale		
Durata della prestazione	<input type="checkbox"/> standard rispetto all'attività del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> basso <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> diversa rispetto a quella del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> neutrale		
Ragionevolezza dell'operazione rispetto al profilo economico del CLIENTE	<input type="checkbox"/> standard rispetto all'attività del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> basso <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> diversa rispetto a quella del settore e del CLIENTE <input type="checkbox"/> neutrale		
Area Geografica	<input type="checkbox"/> alto rischio riciclaggio <input type="checkbox"/> basso rischio riciclaggio <input type="checkbox"/> neutrale		
LIVELLO DI RISCHIO	TOTALE		
TOTALE COMPLESSIVO RISCHIO A+B			
basso (da 10 a 30) <input type="checkbox"/>		medio <input type="checkbox"/> (da 31 a 40)	alto <input type="checkbox"/> (da 41 a 50)

Codroipo, li _____

CLIENTE _____

Compilatore _____

tra il CLIENTE, _____ supra dettagliatamente generalizzato

e

- Avv. **LORIS NADALIN** (NDLLRS72D25C187O) e avv. **MARA DEL BIANCO** (DLBMRA72H69G888X), riuniti in associazione professionale denominata Studio Legale Nadalin – Del Bianco, corrente in 33033 – Codroipo (UD), Piazza G. Garibaldi 19 (P.IVA 02288070309), costituita con atto dd.01.04.2003 (Uff. Reg. Udine 17.04.03 n.3627-3/privati) di seguito "Avvocato",

si conviene quanto segue :

ART. 1 – CONFERIMENTO, OGGETTO e VALORE DELL'INCARICO

Il CLIENTE, conferisce agli avv.ti Loris Nadalin e Mara Del Bianco, che accettano, l'incarico di assisterlo, rappresentarlo e difenderlo, nella sua qualità come sopra meglio generalizzato, nella controversia di seguito descritta.

- natura dell'incarico stragiudiziale / giudiziale - grado 1° 2° -
- oggetto _____;
- controparti _____;
- il valore della vertenza è concordemente determinano in _____;

ART. 2 – GRADO DI COMPLESSITA' DELL'INCARICO

Il CLIENTE fa presente che la questione per la sua natura e per le questioni e gli interessi, non solo patrimoniali, è di particolare importanza e dichiara di essere stato adeguatamente informato dall'avvocato del grado di complessità della controversia :

- o questione ordinaria
- o questione difficile
- o questione complessa che richiede alto grado di approfondimento

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'Avvocato eseguirà l'incarico oggetto del presente contratto con diligenza, competenza e professionalità, ma senza obbligo di conseguire il risultato voluto dal CLIENTE, che l'Avvocato non può garantire. Conseguentemente, la prestazione deve essere retribuita a prescindere dall'esito della controversia.

3.1 Il CLIENTE è consapevole ed accetta che l'Avvocato nello svolgimento dell'incarico è tenuto a rispettare anche le regole della deontologia ed in particolare quelle contenute nel vigente Codice Deontologico Forense, consultabile sul sito del Consiglio Nazionale Forense (www.consiglionazionaleforense.it) anche quando ciò possa implicare limitazione all'esecuzione dell'incarico o al soddisfacimento degli interessi immediati del CLIENTE. L'Avvocato potrà avvalersi, sotto la sua responsabilità, di sostituti ed ausiliari per lo svolgimento della prestazione. **3.2** L'Avvocato ha stipulato assicurazione per i rischi derivanti dall'attività professionale con la compagnia assicuratrice LLOYD'S polizza n. A120C383613-LB del 24/12/2019 con validità dal 01/01/2020 al 01/01/2021 con un massimale di Euro 2.000.000,00. per sinistro ed in aggregato per periodo di assicurazione.

ART 4 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

4.1. Per la determinazione del compenso dell'incarico di cui al precedente articolo 1), CLIENTE e Avvocato concordemente, stabiliscono che si farà riferimento ed applicazione dei compensi indicati nelle tabelle di seguito riportate (Allegato A) (secondo l'attività effettivamente svolta, e nell'ambito dello scaglione di riferimento della prestazione eseguita) le quali, sottoscritti dalle parti, per l'effetto, costituiscono fonte contrattuale pattiziamente determinata tra le stesse, ai fini della quantificazione/determinazione delle competenze maturate per la prestazione svolta.

4.2 Agli importi delle competenze indicate nelle tabelle su richiamate devono aggiungersi, a carico del CLIENTE, il 15% a titolo di spese generali e di gestione studio, tutti gli esborsi e le spese (a titolo esemplificativo non esaustivo il pagamento del contributo unificato la marca iscrizione a ruolo, il costo delle notifiche, delle copie, degli esborsi per le trasferte) che potranno essere determinati nel loro preciso ammontare solo nel corso del giudizio, l'IVA e la CPA, previste per Legge.**4.3** In caso di proposizione di domande riconvenzionali, chiamate di terzo, procedimenti accessori, conseguenti e/o connessi con il procedimento principale non preventivamente inizialmente, che determinino una maggiorazione dell'attività rispetto alla previsione standard, gli importi delle prestazioni di cui all'art.4.1) verranno, concordemente, aumentati del 30%. **4.4** In caso di transazione della lite, la misura del compenso sarà determinata dalla somma dell'importo di cui al punto 4.1, e degli importi relativi alle prestazioni elencate ai punti precedenti, che siano state fino a quel momento già effettuate, il tutto maggiorato del 25% (per la raggiunta transazione) oltre alla rifusione degli esborsi, al 15% per spese generali, all'IVA e Cpa come per Legge.**4.5** I costi relativi alla eventuale Consulenza Tecnica d'Ufficio, e dunque sia quelli da corrispondere al Consulente Tecnico d'Ufficio nominato dal Giudice sia quelli da corrispondere ai Consulenti Tecnici di Parte eventualmente incaricati, sono esclusi dal presente accordo e costituiranno oggetto, i primi, di liquidazione da parte del Giudice ed i secondi, di autonoma negoziazione tra il CLIENTE ed il professionista incaricato.**4.6** Il compenso come sopra determinato viene ritenuto da entrambe le parti congruo.**4.7** Tali importi potranno essere concordemente ridiscussi qualora sopravvengano difficoltà di esecuzione dell'incarico, maggiori attività e/o spese rispetto a quelle allo stato prevedibili o, in ogni caso, quando il prezzo concordato non sia adeguato all'importanza dell'opera svolta e nel caso in cui non si raggiunga un nuovo accordo, l'Avvocato potrà recedere dall'incarico conferito e il CLIENTE dovrà corrispondere il compenso pattuito per l'attività a prestata.**4.8** In caso di mancato pagamento, l'Avvocato avrà la facoltà di recedere dall'incarico, salvo il diritto alla corresponsione dei compensi maturati, maggiorati del 15% per spese generali, il rimborso delle spese anticipate, l'IVA e la CPA.

ART.5 - TERMINI e CORRESPONSIONE DEL COMPENSO

Il CLIENTE si obbliga a pagare all'Avvocato i preavvisi di notula che questi emetterà in acconto o in saldo, entro il trentesimo giorno dal ricevimento degli stessi; in caso di mancato pagamento, l'Avvocato avrà la facoltà di recedere dall'incarico, salvo il diritto alla corresponsione dei compensi maturati ed al rimborso delle spese eventualmente anticipate. **5.1** Il CLIENTE è tenuto a corrispondere all'Avvocato gli importi di cui al presente contratto indipendentemente dalla liquidazione giudiziale e dall'onere di rifusione posto a carico di controparte. Qualora l'importo liquidato giudizialmente fosse superiore a quanto pattuito, la differenza sarà riconosciuta a favore del Legale.**5.2** L'Avvocato è autorizzato dal CLIENTE a farsi versare direttamente dalla controparte le spese legali poste a carico di quest'ultima ed a trattenerne a titolo di compensazione eventuali somme ricevute dalla controparte sino a soddisfazione del proprio credito. Il CLIENTE s'impegna a pagare all'Avvocato i preavvisi di parcella che questi emetterà in acconto o a saldo, in conformità a quanto pattuito. Il mancato pagamento degli acconti richiesti o la mancata rifusione delle spese anticipate dall'Avvocato costituiscono causa di risoluzione del presente contratto ed autorizzano l'Avvocato all'immediata rinuncia al mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità, salvo gli oneri di comunicazione previsti dal codice di procedura sino alla nomina di altro difensore. **5.3** Per ogni ritardo nel pagamento, nell'ipotesi in cui il CLIENTE sia soggetto IVA, si pattuisce espressamente l'applicazione degli interessi moratori previsti dal D.Lgs.231/2002, in attuazione della Direttiva 200/35/CE.**5.4** In caso di rinuncia al mandato ovvero di revoca dello stesso rimane l'obbligo a carico del CLIENTE di corrispondere all'Avvocato le spese sostenute ed i compensi dovuti per l'attività fino a quel momento svolta. In caso di liquidazione giudiziale delle spese legali, in favore del CLIENTE ed a carico di controparte, in misura superiore al compenso sopra pattuito, si conviene che il maggior importo liquidato rimane di competenza esclusiva dell'Avvocato

ART. 6 – OBBLIGHI DEL CLIENTE

6.1 Il CLIENTE si impegna a rilasciare (o a far rilasciare dalla parte rappresentata) appositi mandati ed a conferire all'Avvocato ogni facoltà di legge, compresa quella di transigere, conciliare, quietanzare e rinunciare, chiamare terzi in causa e proporre domanda riconvenzionale. Il CLIENTE si impegna a prontamente comunicare all'Avvocato il cambiamento di eventuali suoi recapiti tra cui l'indirizzo, il telefono, il numero di cellulare, l'indirizzo di posta elettronica.**6.2** Il CLIENTE si assume ogni responsabilità circa la ricostruzione del fatto rappresentata all'Avvocato e la veridicità di qualsiasi informazione fornita all'Avvocato per l'espletamento del mandato. A semplice richiesta dell'Avvocato, il CLIENTE porrà a sua disposizione l'insieme delle informazioni e dei documenti in suo possesso o reperibili che si rendessero necessari e rilevanti ai fini dell'esecuzione dell'incarico, rilasciando, ove richiesti, dichiarazione attestante che i documenti presentati sono completi e veritieri. Il CLIENTE si assume qualsiasi responsabilità nel caso lo stesso si discosti, durante il mandato, dai consigli impartiti dall'Avvocato.**6.3** Il CLIENTE ha l'obbligo di tenere indenne l'Avvocato e i suoi collaboratori da qualsiasi pretesa di terzi connessa all'esecuzione dell'incarico ricevuto, e di rifondere loro i costi ragionevolmente sostenuti per resistere a tali pretese. Il CLIENTE si obbliga ad anticipare ogni spesa del processo, quali, a titolo meramente esemplificativo, quelle per spese postali o di notifica o di rilascio copie, contributi e/o tasse, consulenze di parte e d'ufficio, così da mantenere indenne l'Avvocato.**6.4** Il CLIENTE si asterrà dal compiere tutti quegli atti che possano minacciare l'indipendenza professionale dell'Avvocato e dei suoi collaboratori, quali l'offerta a questi ultimi di incarichi di ogni tipo.

ART. 7 – RICHIAMO DI ALTRE NORME

Per quanto non espressamente convenuto nella presente convenzione le parti fanno espreso riferimento alle norme contenute nel Codice Civile e nelle leggi che regolano l'esercizio della professione forense. Nel caso di nullità di una o più delle presenti disposizioni per contrasto con norme legislative inderogabili e/o contrasto con norme deontologiche dell'ordinamento professionale degli Avvocati italiani, tali disposizioni si intenderanno di diritto sostituite, nei soli limiti del contrasto, da quanto legislativamente o deontologicamente previsto.

Letto, confermato e sottoscritto, per integrale accettazione.

A norma degli artt. 1341 e 1342 c.c. le parti, previa attenta lettura di ogni clausola e riletture di quelle del presente contratto di cui agli articoli nn. 3 (modalità di svolgimento dell'incarico), 4 (determinazione del compenso), 5 (termini di corresponsione del compenso), 6 (obblighi del CLIENTE) dichiarano espressamente di approvarle.

Per espressa ed integrale accettazione, in Codroipo, il _____.

CLIENTE _____

CLIENTE _____

avv. Loris Nadalin



avv. Mara Del Bianco



1. GIUDICE DI PACE

Table with 4 columns: Valore, da € 0,01 a € 1.100,00, da € 1.100,01 a € 5.200,00, da € 5.200,01 a € 26.000,00. Rows include Fase di studio della controversia, Fase introduttiva del giudizio, Fase istruttoria e/o di trattazione, Fase decisionale.

2. GIUDIZI ORDINARI E SOMMARI DI COGNIZIONE INNANZI AL TRIBUNALE

Table with 4 columns: Valore, € 0,01 a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria e/o di trattazione, Fase decisionale.

3. CAUSE DI LAVORO

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria/trattazione, Decisionale.

4. CAUSE DI PREVIDENZA

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase studio controversia, Fase introduttiva, Fase istruttoria/trattazione, Decisionale.

5. PROCEDIMENTI PER CONVALIDA LOCALITÀ

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio controversia, Fase introduttiva, Fase istruttoria/trattazione, Decisionale.

6. ATTO DI PRECETTO

Table with 4 columns: Valore, da € 0 a € 5.200,00, da € 5.200,01 a € 26.000,00, da € 26.000,01 a € 52.000,00, da € 52.000,01 a € 260.000,00, da € 260.000,01 a € 520.000,00. Rows include Fase studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria, Decisionale.

7. PROCEDIMENTI DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE

Table with 4 columns: Valore, da € 0 a € 5.200,00, da € 5.200,01 a € 26.000,00, da € 26.000,01 a € 52.000,00, da € 52.000,01 a € 260.000,00, da € 260.000,01 a € 520.000,00. Rows include Fase studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria, Decisionale.

8. PROCEDIMENTI MONITORII

Table with 4 columns: Valore, da € 0 a € 5.200,00, da € 5.200,01 a € 26.000,00, da € 26.000,01 a € 52.000,00, da € 52.000,01 a € 260.000,00, da € 260.000,01 a € 520.000,00. Rows include Fase studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria, Decisionale.

9. PROCEDIMENTI DI ISTRUZIONE PREVENTIVA

Table with 4 columns: Valore, da € 0 a € 5.200,00, da € 5.200,01 a € 26.000,00, da € 26.000,01 a € 52.000,00, da € 52.000,01 a € 260.000,00, da € 260.000,01 a € 520.000,00. Rows include Fase studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria, Decisionale.

10. PROCEDIMENTI CAUTELARI

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria e/o di trattazione, Fase decisionale.

11. GIUDIZI INNANZI ALLA CORTE DI APPELLO

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria/trattazione, Fase decisionale.

12. GIUDIZI INNANZI ALLA CORTE DI CASSAZIONE E ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria, Fase decisionale.

15. GIUDIZI PENALI

Table with 4 columns: Valore, 1. studio della controversia, 2. Fase introduttiva del giudizio, 3. Fase istruttoria e/o dibattimentale, 4. Fase decisionale. Rows include Giudice di Pace, Indagini preliminari, Indagini difensive, Cautelari personali, Cautelari reali, GIP e GUP, Tribunale monocratico, Tribunale collegiale, Corte di Assise, Tribunale di Sorveglianza, Corte di Appello, Corte di Assise di Appello, Corte di Cass. E Giur. Sup.

16. PROCEDURE ESCLUSIVE MOBILIARI

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase istruttoria e/o trattazione.

17. PROCEDURE ESCLUSIVE PRESSO TERZI, PER CONSEGNA E RILASCO, IN FORMA SPECIFICA

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase introduttiva, Fase istruttoria e/o conclusiva.

18. PROCEDURE ESCLUSIVE IMMOBILIARI

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase introduttiva, Fase istruttoria/trattazione.

19. ISCRIZIONE POTECARIA / AFFARI TAVOLARI

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase istruttoria e/o di trattazione, Fase decisionale.

20. PROCEDIMENTI PER DICHIARAZIONE DI FALIMENTO

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase istruttoria, Fase decisionale.

21. GIUDIZI INNANZI AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase introduttiva, Fase istruttoria e/o di trattazione, Fase decisionale.

25. PRESTAZIONI DI ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include compenso orario consultazioni in studio, compenso orario consultazioni fuori studio, compenso per attività e prestazioni di assistenza stragiudiziale e di consulenza ecc.

ATTIVITÀ DI ASSISTENZA IN SEDE DI PROCEDURE DI MEDIAZIONE VOLONTARIA E/O OBBLIGATORIA

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 1.100,00, Fino a € 5.200,00, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase istruttoria e/o di trattazione.

26. ABBITRATO

Table with 4 columns: Valore, Fino a € 26.000,00, Fino a € 52.000,00, Fino a € 260.000,00, Fino a € 520.000,00. Rows include Fase di studio, Fase istruttoria e/o di trattazione.

Codroipo, li _____

Per integrale accettazione delle tariffe e competenze _____

Two handwritten signatures.